



T.C.
HARRAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Veteriner Fakültesi Dekanlığı

Sayı : 37726480-010.04
Konu : Yönergeler

REKTÖRLÜK MAKAMINA
(Hukuk Müşavirliği)

İlgi : 02/10/2018 tarihli ve 38506 sayılı yazı,

İlgi yazıya istinaden; Fakültemize ait yönetmelik ve yönergelerin son hali Word ortamında hazırlanarak yazımız ekinde sunulmuştur.

Gereğini arz ederim.

e-imzalıdır
Prof. Dr. Murat SEVGİLİ
Dekan V.

Ek:

- 1- Harran Üniversitesi Veteriner Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (7 Sayfa)
- 2- Harran Üniversitesi Veteriner Fakültesi Staj Yönergesi (3 Sayfa)

Başbakanlık Mevzuatı Geliştirme ve Yayın Genel Müdürlüğüne Yayınlanır		
Kuruluş : 7 Ekim 1920	9 Mart 2000	Sayı : 23988

Harran Üniversitesinden :

Harran Üniversitesi Veteriner Fakültesi
Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Amaç

Madde 1- Bu Yönetmelik, Harran Üniversitesi Veteriner Fakültesinde Eğitim-Öğretimi, Sınav ve Stajlarda uygulanacak esasları düzenlemektedir.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönetmelik 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, bu Kanuna göre çıkarılan Yönetmelikler, Yükseköğretim Kurulu ve Üniversitelerarası Kurulun ilke ve kararlarına göre hazırlanmıştır.

Madde 3- Veteriner Fakültesinde kayıt, öğretim yılı kayıtları, Yabancı dil seçimi ve seviye tespit sınavı, Yatay Geçişler, İntibaklar ve Ders Muafiyetleri, Eğitim - Öğretim dönemleri ve Akademik takvim, Eğitim - Öğretim Programlarıyla ders saati yüküyle ilgili konularda Harran Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanır. Veteriner Fakültesinde her Yarıyıl en az seksen (80) fiili eğitim-öğretim günüdür (16 Haftadır).

Eğitim-Öğretim Süresi

Madde 4- Veteriner Fakültesinde Eğitim-Öğretim 5 yıl (10 yarıyıl) dır.

Dersler

Madde 5- Veteriner Fakültesinde okutulacak dersler şu guruplardan oluşur;

- a-** Zorunlu Dersler: Sınıflardaki kayıtlı bütün öğrencilerin takip etmesi gereken derslerdir.
- b-** Seçmeli Dersler: Öğrencilerin kendi ilgi ve tercihleri ile danışmanın onayına bağlı olarak alacakları derslerdir.
- c-** Ön Şartlı Dersler: Alınabilmesi için bazı ders veya derslerin başarılmış olması şart koşulan derslerdir.
- d-** Ortak Zorunlu Dersler: Yüksek Öğrenim kurumlarında Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, Yabancı Dil zorunlu derslerdir. Ayrıca seçmeli olmak şartı ile Beden Eğitimi veya Güzel Sanat Dallarındaki derslerden birisi okutulur. Bu dersler en az iki yarıyıl olarak programlanır ve uygulanır.

Ders Saati

Madde 6- Veteriner Fakültesinde haftalık ders yükü en fazla kırk (40) saattir. Derslerin eğitim-öğretim bakımından değerlendirilmesi ders saat esası üzerinden yapılır.

Ders Kayıt

Madde 7- Her öğrenci Rektörlük tarafından belirlenen Akademik takvim süresi içerisinde harcı yatırıp Akademik danışmanın gözetiminde ders alma formunu doldurmak sureti ile her yarıyılıda kaydını bizzat yenilemek zorundadır. Öğrenci kayıt ve kayıt yenileme işlemleri Harran Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 4 üncü maddesine göre yapılır.

Kayıt ve Kayıt Yenileme işlemlerinin tümünden öğrenci sorumludur.

İlk Eğitim- Öğretim yılı ders programında yer alan bütün dersleri iki öğretim yılı içerisinde başaramayan Öğrenciler birinci sınıfa ait derslerden başarılı oluncaya dek beşinci ve bunu izleyen yarıyıllara ait derslere kayıt yaptıramazlar. İkinci sınıfta başarısız dersi bulunan öğrenci 4 üncü sınıfa, 3 üncü sınıfta başarısız dersi bulunan öğrenci 5 inci sınıfa kayıt yaptıramaz. Bu derslerle ilgili sınav haklarını kullanırken kalan yasal süre içerisinde öğrenimini tamamlayamayacağı anlaşılan öğrencilerin Fakülte ile ilişkisi kesilir. Öğrenciler kayıt yaptırırken devamını alıp da başarısız olduğu devamsızlık nedeniyle kaldığı veya Harran Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin ilgili maddesinde öngörülen şartlar nedeniyle kayıt yaptıramadığı, önceki yıla ait dersleri öncelikle almak zorundadır.

Öğrencilerin buldukları Eğitim-Öğretim yılından bir sonraki yıla devam edebilmeleri için başarısız oldukları haftalık ders saatleri toplamının 17 den fazla olmaması gerekir.

Akademik Danışmanlık

Madde 8- Öğrencilere Eğitim-Öğretim, sosyal ve psikolojik bakımından yardımcı olmak üzere Dekanlıkça Öğretim Üyeleri arasından her sınıf için en az bir Akademik Danışman görevlendirilir. Bu öğretim üyeleri, danışmanlığını üstlendiği öğrenciler mezun oluncaya kadar bu görevi sürdürürler.

Akademik danışmanlık hizmetinin aksamadan yürütülmesi ve öğrenci not belgelerinin saklanma ve düzenlenmesi ile ilgili işlemler Fakülte Yönetim Kurulunun belirleyeceği ilke ve esaslar doğrultusunda Akademik Danışmanlarca yerine getirilir.

Harçlar

Madde 9- Öğrenciler her Eğitim-Öğretim yılında Bakanlar Kurulu ve Üniversite tarafından belirlenen mali yükümlülüklerini, Bakanlar Kurulu Kararları, Yükseköğretim Kurulu ve Üniversite tarafından belirlenen esaslar çerçevesi içinde yerine getirmek zorundadırlar. Bu esaslara göre mali yükümlülüğünü yerine getirmeyen öğrencilerin giriş veya yıl kaydı yapılmaz, derslere ve /veya sınavlara girmesine izin verilmez. Buna rağmen sınavlara girenlerin sınavları bütün sonuçları ile geçersiz sayılır. Bu öğrenciler öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

Kayıt silme veya sildirme halinde, alınan harçlar iade edilmez.

Stajlar

Madde 10- Harran Üniversitesi Veteriner Fakültesi öğrencilerinin diploma almaya hak kazanabilmeleri için 4 yılı izleyen yaz döneminde en az bir ay süre ile staj (uygulama) yapmaları zorunludur. Öğrenciler bu stajlarını Harran Üniversitesi Veteriner Fakültesi Klinik ve Anabilim Dalı laboratuvarlarında ve Fakülte Yönetim Kurulunun uygun gördüğü Veteriner Hekimlik ile ilgili kamu ve özel kurum ve kuruluşlarda yaparlar.

Madde 11- Uygulama yapılacak olan Anabilim Dalları; Anatomi, Besin Hijyeni ve Teknolojisi, Biyokimya, Cerrahi, Doğum ve Jinekoloji, Döllenme ve Suni Tohumlama, Farmakoloji ve Toksikoloji, Fizyoloji, Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları, Histoloji-Embriyoloji İç Hastalıkları, Mikrobiyoloji, Parazitoloji, Patoloji, Viroloji, Zootekni Anabilim Dalları olup bu Anabilim dallarına tahsis edilen uygulama saatlerinin en çok yüzde 20'si uygulama konuları ile ilgili " uygulama öncesi teorik ders" şeklinde verilebilir.

Madde 12- Staj ile ilgili işlemler Dekan yardımcılarında birinin başkanlığında kurulacak olan staj komisyonu tarafından yürütülür.

Madde 13- Öğrenciler kendilerine tahsis edilen staj yerini değiştiremezler, staja zamanında katılmayan veya katıldığı halde normal süresini tamamlamayan öğrencilere aynı yıl yeni bir staj yeri tahsis edilemez.

Kabul edilebilir mazeretine bakılarak staj görevini yerine getiremeyen öğrenciler için Fakülte Yönetim Kurulunun alacağı kararlar geçerlidir.

Madde 14- Staj programlarında belirtilen disiplinler, öğrenciler hakkındaki staj belgelerini, uygulamayı takip eden yarıyıl başından itibaren 15 gün içerisinde Staj Komisyonuna göndermek zorundadırlar. Aynı komisyon bu belgeleri inceler ve sonuçlarını Fakülte Dekanlığının onayına sunar.

Madde 15- Staj esnasında haklarında şikayet olan öğrenciler için Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

İlişik Kesme

Madde 16- Kendi istekleri ile Fakülteden ilişkisi kesilen öğrenciler yeniden kayıt yaptırılmazlar.

Derse Devam ve Yoklamalar

Madde 17- Veteriner Fakültesinde derslere devam zorunludur. Her ne sebeple olursa olsun devamsızlığı, teorik derslerin %30' unu ve uygulamaların %20'sini aşan öğrenciler derse devam etmemiş sayılırlar, sınavlara alınmazlar ve o dersten başarısız kabul edilirler. Öğrenciler ilgili kurullarca kabul edilen sağlık raporlarının kapsadığı süreler içinde de devamsız sayılırlar ve bu süre içinde hiçbir derse ve sınavlara giremezler. Devam yoklamaları Dekanlıkça tespit edilen usule göre dersin öğretim elemanı tarafından yapılır. Devamsızlık nedeniyle sınava girme hakkı kazanamayan öğrencilerin listesi ders bitiminde dekanlıkça ilan edilir.

Ders Tekrarı

Madde 18- Veteriner Fakültesinde bir dersin devam şartını sağladıkları halde başarısız olan öğrenciler bu derse tekrar ederken yeniden devam etmek zorunda değildirler. Ancak devam dışındaki şartları aynen yerine getirirler.

Devamsızlık nedeniyle tekrarlaması gereken dersler programdan çıkarılmış ise öğrenciler bunların yerine Dekanlıkça uygun görülen ve saati bakımından yakın dersleri alırlar. Ancak, eş değerliliği kabul edilen bu dersin bir daha değiştirilmesi mümkün değildir.

Fakülteden kaydı silinen, Fakülteye dönüş hakları verilmiş ve verilecek öğrencilerin durumu, Harran Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre Fakülte Yönetim Kurulunca belirlenir ve karteksi buna göre oluşturulur.

Sınav Programları

Madde 19- Veteriner Fakültesinde sınavların tarihleri ve yerlerini gösteren "sınav programı" Dekanlıkça hazırlanır ve sınavların başlamasından en az 15 gün önce ilan edilir. Gerekliğinde Cumartesi günlerinde de sınav yapılabilir.

Sınav Türleri

Madde 20- Veteriner Fakültesinde ara sınav, yarıyıl/yıl sonu sınavı, Veteriner Hekimliği Olgunlaşma Eğitimi dersi sınavı, bütünleme sınavı, mazeret ve tek ders sınavı yapılır.

Sınavların Yapılması

Madde 21- Veteriner Fakültesinde sınavlar yazılı, sözlü, Yazılı-Sözlü ve uygulamalı olarak yapılır. Ancak, yazılı sınavı dışında uygulanacak olan sınav şeklinin sınavın başlamasından bir ay önce ilgili Öğretim Üyesinin teklifi ve Fakülte Yönetim Kurulunun kararı ile belirlenir. Yazılı sınav evraki ilgili Öğretim Üyesince iki yıl süre ile muhafaza edilir.

Ara Sınavlar

Madde 22- Bütün dersler için her yarıyılıda en az bir ara sınav yapılır. Üçten fazla ara sınav ilgili dersin öğretim elemanının teklifi ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile uygulanır. Birden fazla ara sınav yapıldığında, ara sınav notu aritmetik ortalama ile hesaplanır. Bir güne en fazla iki dersin ara sınavı konabilir. Ancak; alt yarıyıllardan alınan dersler için bu sınırlama aranmaz. Ara sınav yapılan saatler dışında haftalık ders programına göre Eğitim-Öğretime devam edilir.

Mazeretsiz ara sınava girmeyen veya mazereti kabul edilmeyen öğrenci o ara sınavdan sıfır (0) almış sayılır.

Öğretim Elemanları değerlendirme sonuçlarını sınav tarihinden itibaren en geç yedi gün içinde Dekanlığa verirler. Sonuçlar Dekanlıkça ilan edilir.

Yarıyıl/ Yıl Sonu Sınavları

Madde 23- Bir dersin yarıyıl / yıl sonu sınavına girebilmek için;

- a-** Teorik derslerin yüzde yetmişine katılmak,
- b-** Uygulamalı derslerde uygulamaların yüzde seksenine katılmak,
- c-** Uygulamalarda başarılı olmak zorunludur.

Yarıyıl/yılsonu sınavları yarıyıl veya derslerin bitiminde Akademik takvimde belirtilen tarihlerde Dekanlıkça hazırlanan ve en az iki hafta önce ilan edilen programda belirtilen gün, saat ve yerde yapılır.

Yarıyıl/yılsonu sınav sonuçları öğretim elemanlarınca Dekanlığa sınav tarihinden itibaren bir hafta içerisinde teslim edilir. Sonuçlar Dekanlıkça ilan edilir.

Son sınıfın bahar yarıyılındaki (10 uncu yarıyıl) Veteriner Hekimliği Olgunlaşma Eğitimi bir ders olarak değerlendirilir. Ve bu kapsamda yer alan her disipline ait uygulamaların sınavına girebilmek için teorikte %70, uygulamada %80 devam zorunluluğu aranır. Her disiplinin sınavı sorumlu Öğretim Üyesi veya Öğretim Üyeleri tarafından birlikte yapılır. Bu sınavlarda öğrencinin her disipline ait sınavdan yüz üzerinden en az 60 (altmış) alması gerekir.

Bu dersin bütünleme sınavında öğrenciler 60 (altmış)'tan az not aldıkları bütün disiplinlerin sınavına yeniden girmek zorundadırlar. Veteriner Hekimliği olgunlaşma Eğitimi dersinin ara sınavı yoktur.

Bütünleme Sınavı

Madde 24- Yarıyıl/yıl sonu sınavına girme hakkını kazanıp da sınava giremeyen veya girip de başarısız olan öğrenciler için; akademik takvimde belirlenen tarihlerde bir bütünleme sınavı açılır.

Yarıyıl/yıl sonu sınavı ile bütünleme sınavı arasındaki süre en az bir haftadır.

Bütünleme sınavlarının sonuçları öğretim elemanınca sınav tarihinden itibaren en geç bir hafta içinde Dekanlığa teslim edilir. Sonuçlar Dekanlıkça ilan edilir.

Mazeret Sınavları

Madde 25- Veteriner Fakültesinde, Rektörlükçe görevlendirilen veya haklı ve geçerli bir mazereti sebebi ile ara sınava katılmayan öğrenciler için mazeret sınavı açılır. Öğrenci, mazeretinin bitiminden itibaren yedi gün içerisinde mazeret belgesi ile Dekanlığa yazılı müracaat yapar.

Mazereti Fakülte Yönetim Kurulunca uygun görülenlere ara sınav hakkı verilir. Mazeret sınavına herhangi bir sebeple katılmayan öğrenci için yeniden mazeret sınavı açılmaz. Yarıyıl/yıl sonu bütünleme ve tek ders sınavları için mazeret sınavı yapılmaz.

Öğrenciler sağlıkla ilgili mazeretlerini, Üniversite hastanelerinden veya devlet hastanelerinden alınan sağlık kurulu raporları ile belgelemek zorundadırlar.

Tek Ders Sınavları

Madde 26- Veteriner Fakültesinde tek ders sınavı, mezun olmak üzere tek dersi kalan ve bu dersin de devam şartını yerine getirmiş öğrencilere başarısız olduğu ders için açılan sınavdır. Bu sınav, bütünleme sınavının bitiminden sonra ve yeni Eğitim-Öğretim yılı başlamadan önce Fakülte Yönetim Kurulunun uygun göreceği bir tarihte yapılır. Bu sınavda alınan not, o dersin başarı notudur.

Sınavların Değerlendirilmesi

Madde 27- Sınavlar 100 üzerinden değerlendirilir. Başarı (geçme) notu en az 60 (altmış)'dır. Başarı notuna ara sınav notunun katkısı % 40 ve yarıyıl/yıl sonu sınavı notunun katkısı % 60 ' tır.

Ancak yarıyıl/yıl sonu sınavlarından en az 60 alınması mecburidir. Ara sınav not ortalamasının % 40' ı ile yarıyıl - veya yıl sonu sınav notunun % 60' ı hesaplanırken ortaya çıkan kesirler aynen korunur. % 60 ve % 40' ların toplamında 0.5 ve daha yukarı olan kesirler bir üst nota tamamlanır.

Bütünleme sınavı yarı yıl / yıl sonu sınavı gibi değerlendirilir.

Sınav Sonuçlarına İtiraz

Madde 28- Veteriner Fakültesinde bir sınavın sonucuna ilan tarihinden itibaren en geç beş iş günü içinde ve sadece maddi hata yönünden itiraz edilebilir. İtiraz Dekanlık Makamına verilen bir dilekçe ile yapılır. Anabilim Dalı Başkanı gözetiminde sınav kağıtlarında, sınav cetvellerinde veya ilgili çalışma evrakında bir maddi hata tespit edilirse, bu hata ilgili öğretim elemanı görüşü de alındıktan sonra Dekanlıkça düzeltilir. Öğrenciler öğretim elemanının not değerlendirilmesiyle ilgili itirazda bulunamazlar.

Sınavlarda Kopya

Madde 29- Veteriner Fakültesinde sınavlarda kopya yapan, kopya girişiminde bulunan, kopya veren, kopya yapılmasına yardım eden, sınav evrakının incelenmesi sırasında kopya yaptığı veya yardım ettiği anlaşılan öğrenci, o sınavdan 0 (sıfır) almış sayılır ve

hakkında Yükseköğretim Kurumları öğrenci disiplin yönetmenliği hükümlerine göre işlem yapılır.

Not Dereceleri

Madde 30- Veteriner Fakültesinde notlara karşılık olan puanlar, dereceleri ve harfler aşağıdaki gibidir.

<u>Puanlar</u>	<u>Dereceler</u>	<u>Harfler</u>
85-100	Pekiyi	A
70- 84	İyi	B
60- 69	Orta	C
0- 59	Başarısız	F

Z (Devamsız) = Devamsızlık nedeni ile yarıyıl/yıl sonu sınavına giremeyecek ve dersi tekrar etmesi gereken öğrenciye verilir.

T (Tekrar) =Girdiği bütünleme sınavında başarı sağlayamayan ve devam şartı aranmaksızın dersi tekrar etmesi gereken öğrenciye verilir.

Başarı Dereceleri

Madde 31- Bir dersin notu o dersin başarı notu ile saat değerinin çarpımıdır.

Yarıyıl ortalaması öğrencinin bir yarıyıldaki sağladığı notlar toplamının, saatler toplamına bölümüdür.

Genel not ortalaması; öğrencinin tüm Eğitim-Öğretim süresince sağladığı notlar toplamının, saatler toplamına bölümüdür.

Genel not ortalamasına bağlı olarak mezuniyet dereceleri aşağıda gösterildiği gibidir.

<u>Not ortalaması</u>	<u>Derece</u>
60 - 69	Orta
70 - 84	İyi
85 -100	Pekiyi

Ortalama hesaplandığında çıkan 0.5 ve daha yukarı kesirler bir üst nota tamamlanır.

Madde 32- Veteriner Fakültesinden mezun olan öğrencilere Harran Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin ilgili hükümlerindeki esaslara göre diploma tanzim edilir.

Veteriner Fakültesi mezunlarına "Yüksek Lisans Diploması" ve "Veteriner Hekim" ünvanı verilir.

Madde 33- Veteriner Fakültesinde kayıt sildirme, ilişik kesme ve kayıt dondurma (yarıyıl izini) ve gerekçeleri hususlarında Harran Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Madde 34- Eğitim programlarında yer alacak dersler, uygulamalar ve eğitim programlarında yapılacak değişiklikler Fakülte Kurulunca düzenlenir ve Üniversite Senatosunun onayına sunulur.

Madde 35- Bu yönetmelikte bulunmayan hususlarda Harran Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine uyulur.

Geçici Madde 1- 2, 3, 4 ve 5. Sınıflarda önceki Eğitim-Öğretim müfredat programları uygulanır, ders kayıtları her yarıyıl yenilenir ve yıllık derslerin yıl sonu ve bütünleme sınavları bahar dönemi sonunda yapılır.

Geçici Madde 2- 1999-2000 Eğitim Öğretim yılından önce fakülteye kayıt yaptırmış olan öğrenciler (2, 3, 4 ve 5. Sınıf öğrencileri) 10. Yarıyılı intörn programına kayıt yaptırabilmeleri için haftalık ders programında çakışma olmamak şartıyla alttan en fazla 8 kredilik ders alabilirler. Ayrıca devamı alınmış derslerde bu zorunluluk aranmaz. Devamını aldığı, ancak sınavlarında başarısız olduğu derslerin sınavına ilgili sınıfın öğrencileri ile girebilirler.

Yürürlük

Madde 36- Bu yönetmelik 1999-2000 Eğitim-Öğretim Dönemi Güz yarı yılı başından geçerli olmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 37- Bu yönetmelik hükümlerini Harran Üniversitesi Rektörü yürütür.

T.C.
HARRAN ÜNİVERSİTESİ VETERİNER FAKÜLTESİ
STAJ YÖNERGESİ

Amaç ve Tanımı:

Madde 1- Bu yönergenin amacı, Harran Üniversitesi Veteriner Fakültesi Öğrencilerinin, Eğitim-Öğretim sürecinde edindikleri bilgi ve becerilerini geliştirmek, mesleki görgü ve uygulama deneyimlerini arttırmak için yapacakları eğitimin bir parçası olan zorunlu stajın ilke ve esaslarını belirlemektir.

Dayanak:

Madde 2- Bu Yönerge, Harran Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 14. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Kapsam:

Madde 3- Bu Yönerge, Harran Üniversitesi Veteriner Fakültesi öğrencilerini kapsar.

Tanımlar:

Madde 4: Bu yönergede geçen,

Üniversite : Harran Üniversitesini,

Senato : Harran Üniversitesi Senatosunu,

Fakülte : Harran Üniversitesi Veteriner Fakültesini,

Yönetim kurulu : Harran Üniversitesi Veteriner Fakültesi Yönetim Kurulunu,

Dekanlık : Harran Üniversitesi Veteriner Fakültesi Dekanlığını,

Staj Komisyonu : Staj işlemlerini yürütmek amacı ile Dekanlık tarafından görevlendirilen komisyonu,

Mülakat komisyonu : Yurt dışına staj için gönderilecek öğrencilerin seçimi için, Yönetim Kurulu tarafından belirlenen komisyonu,

Staj yeri sorumlusu: Staj yapılan birimin sorumlu Veteriner Hekimini ifade eder.

Staj Zamanı ve Süresi:

Madde 5- Fakülte öğrencileri, ders ve sınav dönemlerinin dışında olmak üzere 4. Sınıf (8. Yarıyıl) sonun da Fakülte Yönetim Kurulunun belirleyeceği tarihler arasında en az 160 saat (20 iş günü) süreyle staj yapmak zorundadır. Ancak; zorunlu durumlarda, Mazeret beyan eden öğrenciye mazeretinin yönetim kurulunun uygun görmesi koşuluyla 10. Yarıyıl bitiminde de staj yaptırılabilir.

Staj Yapabilme Şartları:

Madde 6- Öğrenciler, yaz stajı uygulamasına başlayabilmeleri için 4. Sınıf'ta (7. ve 8. dönem) verilen derslerin AKTS' lerinin başarı durumuna bakılmaksızın en az % 50'sini almak zorundadır.

Staj Yerleri:

Madde 7- Staj kurum içi ve / veya dışı olmak üzere yurt içi yada yurt dışında uygun görülen kamu veya Özel Veteriner birimlerinde yapılabilir. Kurum içi staj, Harran Üniversitesi Veteriner Fakültesinde yaptırılır. Kurum dışı staj, Yönetim Kurulunun belirleyerek ilan edeceği aşağıda belirtilen kurum ve kuruluşlarda yapılabilir.

- a) Veteriner Fakültelerinin Anabilim Dallarında,
- b) Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Orman ve Su İşleri Bakanlığı ile TÜBİTAK gibi kurum ve kuruluşlara bağlı birimlerde,
- c) Özel Veteriner Kliniklerinde,
- d) Belediyelerin Veteriner Müdürlüklerine bağlı birimlerde ,
- e) Hayvansal ürünler sanayinde (et, süt yumurta, balık ve arıcılık ürünleri üretim ile yem ve mama sanayinde),
- f) Aşı ve İlaç Sanayinde,
- g) Resmi ve Özel Mezbaha ve Kombinalarda,
- h) Resmi ve Özel hayvan hastanelerinde,
- i) Fakülte yönetim kurulunun uygun göreceği diğer kurum ve kuruluşlarda.

Yurt dışına staj için gönderilecek öğrenciler, Yönetim Kurulunun belirleyeceği mülakat komisyonu tarafından belirlenir. Komisyon, öğrencinin derslerdeki başarı durumu, yabancı dil bilgisi ve disiplin durumunu dikkate alır.

Stajın Yürütülmesi:

Madde 8-Staj Komisyonu, stajın organizasyonunu ve staj yerlerinde stajın amaca uygun olarak yürütülmesini düzenler.

Staj Yerlerinin Tespiti:

Madde 9- Staj yerlerinin tespitini yönetim kurulu yapar, resmi izinlerin alınması ise Fakülte Dekanlığınca yürütülür.

Devam Zorunluluğu:

Madde 10- Staja devam zorunludur. Devam edilmeyen günler telafi edilmek koşuluyla staj süresinin %20'sini geçemez. Aksi takdir de öğrenci başarısız sayılır.

Stajın Uygulanması:

Madde 11- Yönetim Kurulu her yıl Mayıs ayının ilk yarısı içinde staj yeri, dönemi ve kontenjanlarını ilan eder. Öğrenciler Mayıs ayı ikinci yarısında staj yapmak istedikleri yer ve dönemi belirten birer dilekçe ile Fakülte Dekanlığına başvururlar. Yönetim Kurulu Haziran ayının ilk haftasında öğrencilerin başvurularını karara bağlar.

Madde 12-Fakültede staj yapacak öğrenci kontenjanının en çok %20'si diğer eğitim kurumlarından gelen talepler için ayrılır.

Öğrencilerin Sorumlulukları Öğrencilerin Sorumlulukları

Madde 13-Öğrenciler;

(a) Staj yerinde verilen görevleri zamanında, istenen şekilde ve eksiksiz olarak yapmak zorundadırlar. Bu görevlerini, o kurum veya kuruluştaki ilgili kişilerin gözetimi ve denetimi altında yaparlar.

(b) Staj yerindeki her türlü araç ve gereci dikkatle kullanmak ve iş güvenliği kurallarına azami ölçüde uymak zorundadırlar. Aksine hareket edenler, meydana gelecek zararı tazminle yükümlüdürler.

(c) Beyaz önlük veya ilgili kurumun uygun göreceği iş kıyafetini giymek zorundadırlar.

(d) Staj yerlerini Dekanlıktan izinsiz değiştiremezler ve mazeretsiz staj yerini terk edemezler.

(e) Staj yaptıkları yerde uygulanan mevzuata, çalışma ve disiplin kurallarına uymakla yükümlüdürler. Uymayanlar hakkında "Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" hükümleri uygulanır.

(f) Staj yerinde boykot, grev, işi yavaşlatma vb. eylem ve faaliyetlere katılamaz, bunları destekleyemez ve propaganda yapamazlar. Staj yerinde, herhangi bir şekilde siyasi veya ideolojik faaliyette bulunamazlar.

Madde 14- Staj yapacak öğrencilere ait gerekli belgeler, Fakülte Dekanlığınca staj yeri sorumlusuna gönderilir. Staj sonunda, staj defteri staj yapılan birimin sorumlusu tarafından ve / veya yetkili amirce onaylanan staj değerlendirme belgesi ile birlikte staj bitimini takip eden bir ay içerisinde gizli olarak kapalı zarf içerisinde öğrenciler ya da posta ile Fakülte Dekanlığına gönderilir. Gerekli belgelerin süresi içerisinde Dekanlığa iletilmemesi durumunda öğrenci staj uygulamasından başarısız olarak kabul edilir.

Madde 15- Öğrenciler, staj yerlerine geliş - gidiş ile diğer masrafları kendileri karşılar.

Stajın Değerlendirilmesi ve Denetlenmesi

Madde 16- Öğrenciler staj belgelerini, Uygulamayı takip eden Eğitim-Öğretim yılı güz yarıyılıının ilk 1 ayı içerisinde staj komisyonuna teslim etmek zorundadır. Staj Komisyonu bir ay içerisinde gerekli incelemeleri yaparak sonuçlandırır. Sonuçlar; Fakülte Yönetim Kurulunun onayından sonra ilan edilerek öğrencilere duyurulur.

Madde 17- Staj değerlendirme sonuçları 'başarılı' veya 'başarısız' olarak belirtilir. Öğrenciler mezun olabilmek için, staj uygulamalarından başarılı olmak zorundadırlar. Staj uygulamaları

başarısız olarak değerlendirilen öğrenciler, başarılı olamadıkları staj uygulamalarını bir sonraki yılın staj döneminde tekrarlamak zorundadırlar.

Madde 18- Staj komisyonu stajın düzenli yürütülmesi ve denetlenmesini sağlar. Görülen aksaklıkları düzeltilmesi amacıyla Yönetim Kurulu'na bildirir.

Madde 19- Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde, Fakülte yönetim kurulu kararları uygulanır.

Madde 20- Bu Yönerge, 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılından itibaren geçerli olmak üzere, Harran Üniversitesi Senatosunun onayı ile kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Madde 21- Bu Yönerge hükümlerini, Harran Üniversitesi Veteriner Fakültesi Dekanı yürütür.